

MUNICÍPIO DE SANTIAGO DO CACÉM

Aviso (extrato) n.º 7331/2024/2

Sumário: Abertura de procedimento concursal comum para dois assistentes técnicos (som e imagem) em regime de contrato de trabalho em funções públicas por tempo indeterminado.

Procedimento concursal para recrutamento de 2 Assistentes Técnicos (Som e Imagem), em regime de contrato de trabalho em funções públicas por tempo indeterminado

Para efeitos do disposto na alínea a)ii) do n.º 1 do artigo 11.º da Portaria n.º 233/2022, de 09 de setembro, conjugado com o artigo 33.º da Lei Geral do Trabalho em Funções Públicas, aprovada pela Lei n.º 35/2014, de 20 de junho, torna-se público que por deliberação do órgão executivo de 26 de outubro de 2023, se encontra aberto, pelo prazo de 10 dias úteis, contados a partir do dia seguinte à data da publicitação integral do aviso na Bolsa de Emprego Público (BEP), procedimento concursal para recrutamento de 2 Assistentes Técnicos (Som e Imagem), em regime de contrato de trabalho em funções públicas por tempo indeterminado.

1 – Caracterização dos postos de trabalho:

Exerce funções de natureza executiva, de aplicação de métodos e processos com base em diretivas bem definidas e instruções gerais, de grau médio de complexidade nas áreas de atuação da respetiva unidade orgânica, nomeadamente, garante o processo de projeção de filmes (montagem dos sistemas operativos de som, imagem e toda a arquitetura de cena, e opera com os respetivos equipamentos). Apoia iniciativas culturais e recreativas promovidas pelo Município.

2 – Nível habilitacional exigido: 12.º ano de escolaridade.

3 – O presente aviso será integralmente publicitado na Bolsa de Emprego Público (BEP), acessível em www.bep.gov.pt e no sítio da internet do Município em www.cm-santiagocacem.pt, conforme o disposto nas alíneas a)i), e a)iii) do n.º 1 do artigo 11.º da Portaria n.º 233/2022, de 09 de setembro.

(No uso de competência subdelegada, pelo despacho exarado no documento interno com o registo n.º 27505, de 2021-10-21).

13 de março de 2024. – A Chefe da Divisão de Gestão de Recursos Humanos, Anabela Duarte Cardoso.

317491062